**Otwarty nabór partnera**

**w celu wspólnej realizacji projektu w ramach**

**Działania 8.1 ROZWÓJ EDUKACJI I KSZTAŁCENIA**

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach **Priorytetu VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego**, **Działanie 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia**, **typ projektu: edukacja włączająca.** Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs Funduszy Europejskich dlaPodlaskiego na lata 2021 - 2027, ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.

Gmina Giby ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach Działania 8.1 Rozwój edukacji i kształcenia, typ projektu: edukacja włączająca.

Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych – zgodnie z art. 39 ust. 1-4 ww. ustawy.

**I. Cel projektu:**

Celem projektu jest Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

**II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:**

Projekt zawiera działania w obszarach:

1. Edukacja przedszkolna: - Wsparcie przedszkoli w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej, w tym dostosowanie istniejących miejsc do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, w celu zapewnienia równego dostępu do edukacji przedszkolnej oraz zapewnienie odpowiedniego wyposażenia, podnoszenie kompetencji kadr pedagogicznych, bezpośrednie wsparcie dzieci, w tym zapewnienie usług asystenckich dla dzieci.

2. Kształcenie ogólne: - wsparcie szkół i placówek w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej na wszystkich poziomach kształcenia, np.: zapewnienie odpowiedniego wyposażenia, podnoszenie kompetencji kadr pedagogicznych, bezpośrednie wsparcie uczniów, zapewnienie usług asystenckich dla uczniów.

3. Kształcenie zawodowe: - Wsparcie szkół i placówek w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej poprzez tworzenie rozwiązań wspierających kształcenie zawodowe dostosowane do różnicowanych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych osób uczących się, w tym wynikających z niepełnosprawności, np.: zapewnienie odpowiedniego wyposażenia, podnoszenie kompetencji kadr pedagogicznych, bezpośrednie wsparcie uczniów, zapewnienie usług asystenckich dla uczniów.

**III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:**

1. Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gmina Giby obejmujące przypisane we wniosku o dofinansowanie zadania, ustalone na etapie przygotowania części budżetowych oraz opisowych projektu.
2. Gmina Giby zastrzega, że szczegółowy zakres projektu ustalony zostanie na etapie jego przygotowania i może obejmować wyłącznie wybrane działania zgodnie z potrzebami określonymi na etapie diagnozy sytuacji problemowej.

Nie przewiduje się udziału finansowego Partnera w ramach kosztów pośrednich.

**IV. Wymagania wobec partnera:**

1. Partner musi posiadać doświadczenie w edukacji włączającej oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

**V. Zgłoszenie powinno zawierać:**

1. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z edukacją włączającą.
2. Opis udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a)
3. Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie edukacji włączającej wraz z ich krótkim opisem.
4. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
5. Informację o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz z informacją o źródle wkładu własnego oraz jego formie (pieniężna lub niepieniężna)
6. Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
7. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
8. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.); lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);

b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358 z późn. zm.).

Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

**VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera**

1. Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V g.)
2. Przedstawienie koncepcji udziału partnera w projekcie w formie rozmowy osobistej, uwzględniając punkt II oraz III ogłoszenia o naborze. Po spotkaniu Wnioskodawca, tj. Gmina Giby przygotowuje notatkę z rozmowy (stanowiącą załącznik nr 2 do Ogłoszenia o naborze partnera). Max. 50 pkt
3. Przedstawienie koncepcji udziału partnera w projekcie w formie pisemnej. Koncepcja musi spełniać następujące wymagania:
* opierać się na należycie przeanalizowanym stanie faktycznym;
* posiadać czytelne odniesienia do dokumentów źródłowych, przepisów prawa;
* zawierać prezentację zaplanowanych w ramach projektu działań;
* zawierać jasno sformułowane podsumowanie, w którym zostaną zawarte wnioski z przeprowadzonej analizy. Max. 50 pkt
1. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z edukacją włączającą. Max. 30 pkt
2. Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie edukacji włączającej wraz z ich krótkim opisem. Max. 30 pkt.
3. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. Max. 10 pkt.
4. Informacja o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz ze wskazaniem jego źródła oraz z informacją o jego formie (pieniężna lub niepieniężna). Max. 30 pkt.

**VII. Termin składania ofert**

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia naboru (tj. do dnia 30.10.2024r. na adres e-mail: ……………….

Gmina Giby zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podawania powodu.

|  |
| --- |
| **FORMULARZ – załącznik nr 1**  |
| **Nazwa instytucji/organizacji:** |
|  |
| **Adres:** |  |
| **Numer KRS:** |  |
| **Numer NIP:** |  |
| **tel.:** |  | **e-mail:** |  |
| **Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):** |
|  |
| **Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z edukacją włączającą.** |
|  |
| **Opis udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a) ogłoszenia o naborze partnera.** |
|  |
| **Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie edukacji włączającej wraz z ich krótkim opisem.** |
|  |
| **Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projekcie.** |
| ­ |
| **Informację o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz z informacją o źródle wkładu własnego oraz jego formie (pieniężna lub niepieniężna)** |
|  |
| **Data :** |
| **Podpis i pieczęć:** |

|  |
| --- |
| **NOTATKA ZE SPOTKANIA DOTYCZĄCEGO KONCEPCJI UDZIAŁU PARTNERA W PROJEKCIE (wypełniana przez Wnioskodawcę – Gminę …. – załącznik nr 2)** |
| **Nazwa instytucji/organizacji, z którą przeprowadzono rozmowę** |
|  |
| **Adres:** |  |
| **Numer KRS:** |  |
| **Numer NIP:** |  |
| **tel.:** |  | **e-mail:** |  |
| **Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):** |
|  |
| **Wnioski ze spotkania:** |
|  |
| **Data :** |
| **Podpis i pieczęć:** |