

data złożenia formularza (wypełnia Urząd Gminy Giby)

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 31/2026 Wójta
Gminy Giby z dnia 21 kwietnia 2026 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU/PRZEDSIĘWZIĘCIA REWITALIZACYJNEGO do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Giby na lata 2026-2032.

1. Nazwa podobszaru rewitalizacji, na którym realizowany będzie projekt/przedsięwzięcie rewitalizacyjne:

- Białogóry
- Białorzeczka
- Dziemianówka
- Frącki
- Głęboki Bród
- Iwanówka
- Karolin
- Krasne
- Kukle
- Pogorzelec
- Pomorze
- Sarnetki
- Studziany Las
- Wierśnie
- Zelwa

2. Tytuł projektu/przedsięwzięcia: Należy podać propozycję nazwy zgłaszanego projektu/przedsięwzięcia.

Nazwa projektu/przedsięwzięcia powinna być krótka (np. składająca się z 2-10 słów), zindywidualizowana i **jednoznacznie opisująca istotę przedsięwzięcia**. „Zorganizowanie szkoleń ” czy „Remont kamienicy” to nieprawidłowe nazwy (nie są zindywidualizowane, nie opisują istoty przedsięwzięcia). „Tworzymy spółdzielnię socjalną – szkolenia dla chętnych”, „Remont kamienicy z wygospodarowaniem lokalu użytkowego”, „Zwiększenie dostępu do kultury dla seniorów – cykl szkoleń z animacji społeczno-kulturalnej” – to prawidłowe nazwy przedsięwzięć.

3. Nazwa Wnioskodawcy i dane kontaktowe:

4. Nazwa Realizatora i dane kontaktowe:

Proszę wpisać podmiot odpowiedzialny za realizację projektu/przedsięwzięcia, kto będzie kierował i kordynował prace w ramach projektu/przedsięwzięcia.
(Proszę wypełnić jeśli nie jest nim podmiot składający)

Należy podać pełną nazwę podmiotu składającego projekt/realizatora, z podaniem danych adresowych i danych do kontaktu umożliwiających skonsultowanie zgłaszanego projektu.

Nazwa Wnioskodawcy:

Adres korespondencyjny:

Telefon:

E-mail:

Osoba do kontaktu:

5. Partnerstwo w ramach przedsięwzięcia:

Proszę wskazać czy projekt/przedsięwzięcie zakłada włączenie się partnerów do realizacji.

TAK NIE

Partnerzy planowani do wspólnej realizacji projektu/przedsięwzięcia:

Proszę wpisać osoby/podmioty, z którymi planowana jest współpraca przy realizacji projektu/przedsięwzięcia oraz co jest potwierdzeniem planowanego partnerstwa (np. list intencyjny, umowa współpracy, umowa partnerska).

6. Zgłaszane przedsięwzięcie ma charakter:

społeczny gospodarczy środowiskowy techniczny przestrzenno-funkcjonalny

7. Opis stanu istniejącego (zdiagnozowanych problemów, które projekt/przedsięwzięcie ma rozwiązać):

Krótki opis aktualnej sytuacji, występujących problemów, negatywnych zjawisk oraz charakterystyka problemów zdiagnozowanych na obszarze rewitalizacji, na które odpowiada zaproponowany projekt/przedsięwzięcie. Jeśli to możliwe, proszę o dołączenie zdjęć obrazujących stan obecny obiektu i/lub terenu.

8. Zakres projektu/przedsięwzięcia – opis zadań do realizacji w ramach projektu/przedsięwzięcia:

Należy przedstawić charakterystykę projektu ze wskazaniem zakresu planowanych prac, działań, podstawowych parametrów technicznych. Jeśli to możliwe, proszę dołączyć mapy i/lub inne dokumenty przedstawiające zakres rzeczowy zadania.

9. Lokalizacja – miejsce realizacji projektu/przedsięwzięcia:

Należy wskazać dokładny adres miejsca realizacji (ulica, nr budynku/lokalu), dla projektu inwestycyjnego – obręb i numer działki, informacja o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością.

10. Szacowana wartość [zł]:

Należy przedstawić wartość nakładów inwestycyjnych lub/i koszty działań realizowanych w ramach projektu. Jeśli projekt będzie realizowany w sposób ciągły, proszę zsumować koszty roczne, ale maksymalnie do 2032 roku.

11. Planowane rezultaty projektu wraz ze wskaźnikami ich pomiaru:*

Proszę wskazać rezultaty planowane do osiągnięcia po zakończeniu realizacji projektu jako efekty podjętych działań. Należy podać rodzaje i przewidywane wartości **wskaźników pomiaru rezultatów**. W tabeli na końcu karty zamieszczono listę przykładowych rezultatów, którą należy wykorzystać, jeśli odpowiadają specyfice projektu.

Proszę wskazać rezultaty planowane do osiągnięcia po zakończeniu realizacji projektu, jako efekty podjętych działań.

Przez REZULTATY należy rozumieć korzystne zmiany zaistniałe w wyniku realizacji projektu/przedsięwzięcia, możliwe do zmierzenia w chwili jego zakończenia i przyczyniające się do osiągnięcia celów rewitalizacji.

Należy podać rodzaje i przewidywane wartości wskaźników rezultatu.

Wskaźnik rezultatu: bezpośredni wpływ zrealizowanego przedsięwzięcia na otoczenie społeczno-ekonomiczne, uzyskany natychmiast po zakończeniu realizacji projektu (np. liczba odwiedzających obiekt/przestrzeń, liczba uczestników, liczba osób, które ukończyły szkolenie).

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Źródło pomiaru wartości docelowej wskaźnika

12. Przewidywane lata rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu/przedsięwzięcia:

13. Przewidywane koszty i źródła finansowania projektu/przedsięwzięcia:
Proszę rozbić kwotę z pozycji 10. „Szacowana wartość” na poszczególne źródła.

	wkład własny	pozostały wkład krajowy publiczny (np. środki NFOŚiGW)	środki unijne	pożyczki, kredyty	środki prywatne	inne źródła finansowania

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (podpis)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w ramach naboru projektów/przedsięwzięć rewitalizacyjnych

Szanowni Państwo,

w trosce o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych przedstawiamy informacje dotyczące ich przetwarzania.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Giby której zadania realizuje Urząd Gminy Giby tel. +48 87 5165 038 , e-mail: sekretariat@ug.giby.wrotapodlasia.pl; strona internetowa: www.giby.pl reprezentowany przez Wójta Gminy Giby	
Inspektor danych osobowych	U administratora danych osobowych wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@giby.pl lub telefonicznie pod nr 87 5165037
Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Celem przetwarzania Państwa danych osobowych przez Gminę Giby jest realizacja zadań publicznych o charakterze gminnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Oznacza to, że Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz szeregu ustaw nakładających na Gminę Giby obowiązki i zadania, których realizacja wymaga przetwarzania Państwa danych osobowych. W szczególnych sytuacjach, gdy przetwarzanie Państwa danych nie będzie wynikało z przepisów prawa zostaniecie Państwo poproszeni o wyrażenie dobrowolnej zgody na przetwarzanie dotyczących Państwa danych osobowych. Niezależnie od podstawy prawnej przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych Administrator gwarantuje, że Państwa dane są przetwarzane w minimalnym zakresie umożliwiającym realizację ściśle określonego celu. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań własnych gminy przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

	<p>zadań określonych w ustawie o rewitalizacji z 9 października 2015 r. oraz w związku z ustawą z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zbierania uwag do projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Gminy Giby.</p>
Okres, przez który dane będą przechowywane	<p>Dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania zadań, o których mowa w punkcie <i>Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</i> oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po zakończeniu ich wykonywania w celu ich archiwizowania oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń a także w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych.</p>
Odbiorcy danych	<p>Dane osobowe, w ściśle określonych sytuacjach, na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia do przetwarzania i z zachowaniem wysokich standardów bezpieczeństwa, mogą zostać ujawniane osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność bankową, operatorowi pocztowemu lub kurierowi oraz podmiotom realizującym archiwizację, obsługę informatyczną i teleinformatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.</p>
Przekazanie danych poza EOG	<p>Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</p>
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Osobie, której dane dotyczą, w zależności od charakteru przetwarzania, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Dodatkowo w przypadku, gdy podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest Państwa dobrowolna zgoda, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. W celu realizacji poważnych praw należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzib ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	<p>Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu o którym w art. 22 RODO.</p>

Informacja o dobrowolności podania danych	Podanie danych osobowych, co do zasady wynika z przepisu prawa. W wypadku, gdy podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do załatwienia sprawy, ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości załatwienia sprawy.
--	---

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych zawartych w formularzu dla celów związanych z opracowaniem „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Giby na lata 2026-2032”.

....., dnia

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

INFORMACJE DODATKOWE:

Rewitalizacja to nie remont! Celem rewitalizacji nie jest to, aby było wyłącznie ładniej. Celem rewitalizacji jest pobudzenie/uruchomienie mechanizmów rozwojowych, które sprawią, że nawet po zakończeniu interwencji, obszar będzie się nadal rozwijał. Niezbędnym elementem procesów rewitalizacyjnych jest prowadzenie działań o charakterze społecznym, ukierunkowanym na mieszkańców danego obszaru.

Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej (czyli osoby prywatne) nie mogą być realizatorami projektów – nie mogą ubiegać się o dofinansowanie. Osoby prywatne mogą natomiast korzystać ze wsparcia w sposób pośredni – zgłaszając pomysły projektów rewitalizacyjnych, z których efektów będą korzystać, jako grupa docelowa.

1. Niniejszy formularz będzie podstawą do ujęcia projektu/przedsięwzięcia w ramach programu rewitalizacji.
2. Każdy podmiot, który złoży niniejszy formularz w wymaganym terminie oraz miejscu, otrzyma informację czy i w jakiej formie pomysły zostały ujęte w ramach programu rewitalizacji.
3. Złożenie formularza nie jest jednoznaczne z zamieszczeniem projektu/przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji (GPR).
4. W razie problemów z opracowaniem formularza zgłoszenia projektu/przedsięwzięcia prosimy o kontakt telefoniczny lub e-mailowy z Anna Ludorf, Ewa Gibas.
5. Formularz zgłoszenia projektu powinien zawierać dane osoby wskazanej do kontaktu w ramach projektu/przedsięwzięcia.
6. Co do zasady, przedsięwzięcie powinno zostać zlokalizowane na obszarze rewitalizacji. W wyjątkowych sytuacjach przedsięwzięcie może zostać zlokalizowane poza obszarem rewitalizacji, jednak odbiorcą końcowym przedsięwzięcia muszą być mieszkańcy z obszaru rewitalizacji. Zlokalizowanie przedsięwzięcia poza obszarem rewitalizacji wymaga szczegółowego uzasadnienia.
7. Jeśli przedsięwzięcie będzie obejmowało prace restauratorskie, konserwatorskie, budowlane, związane z zagospodarowaniem terenu itp., Wnioskodawca/Realizator jest zobowiązany posiadać tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, wynikający z prawa własności, stosunku zobowiązaniowego (umowy dzierżawy, najmu), zgody na korzystanie z budynku lub terenu udzielonej przez jego właściciela lub w innej formie określonej przepisami prawa.
8. W przypadku przedsięwzięć infrastrukturalnych do formularza zgłoszenia projektu, jeśli jest to możliwe, należy dostarczyć pozostałe dokumenty związane z realizacją (szczególnie w zakresie oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko naturalne).
9. **Ujęcie przedsięwzięcia w GPR nie jest jednoznaczne z zapewnieniem środków na jego realizację. Za zakres rzeczowy i finansowy realizacji przedsięwzięcia odpowiada Wnioskodawca.**
10. **Termin przyjmowania przedsięwzięć – od 22.04.2026 r. do 07.05.2026 r.**

Oświadczenie Wnioskodawcy

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. Proponowany projekt/proponowane przedsięwzięcie mieści się w zakresie działalności Wnioskodawcy i/lub Partnerów.
2. Przedstawione w formularzu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. W przypadku przyjęcia projektu/przedsięwzięcia do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Giby na lata 2026-2032 przyjmuję do wiadomości obowiązek uczestniczenia w monitoringu Gminnego Programu Rewitalizacji i udostępniania Urzędowi Gminy Giby danych dotyczących stanu realizacji projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego.

.....
data i podpis osoby zgłaszającej projekt/przedsięwzięcie
lub osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu zgłaszającego

Przykładowe wskaźniki rezultatu

Wskaźnik rezultatu: bezpośredni wpływ zrealizowanego przedsięwzięcia na otoczenie społeczno-ekonomiczne uzyskany natychmiast po zakończeniu realizacji projektu. Wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki mają jak najtrafniej oddawać cele realizacji projektu.

W tabeli poniżej zaprezentowano przykładowe wskaźniki **rezultatu**, które zaleca się wykorzystać, jeśli odpowiadają specyfice projektu.

Rezultat (R)	WSKAŹNIKI	Jednostka miary
R	Liczba zorganizowanych wydarzeń w zrewitalizowanym obiekcie	szt.
R	Liczba zorganizowanych zajęć edukacyjnych/warsztatów w zrewitalizowanym obiekcie	szt.
R	Liczba uczestników zajęć edukacyjnych/warsztatów w zrewitalizowanym obiekcie	osoby
R	Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu	szt.
R	Liczba osób korzystających ze wspartych obiektów	osoby/rok
R	Liczba uczestników wydarzeń	osoby
R	Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)	EPC
R	Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej we wspartych budynkach	MWh/rok
R	Liczba przedsiębiorstw ulokowanych na zrewitalizowanych obszarach	szt.
R	Liczba nowo utworzonych miejsc pracy	EPC
R	Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu	szt.
R	Liczba podmiotów gospodarczych włączonych do wybudowanej sieci ciepłowniczej	szt.
R	Liczba dodatkowych osób korzystających z ulepszanego oczyszczania ścieków	RLM
R	Liczba jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE	szt.
R	Dodatkowa zdolność wytwarzania energii ze źródeł odnawialnych	MW
R	Szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych	tony ekwiwalentu CO ₂ /rok
R	Długość dróg, na których zainstalowano inteligentne systemy transportowe	km
R	Liczba przewozów komunikacją miejską na przebudowanych i nowych liniach komunikacji miejskiej	szt.

